

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ANTONIO GIURIOLO
DI ARZIGNANO

Arzignano 9 SETTEMBRE 2009

Prot n °

Ai Docenti

Al DSGA

Al Personale ATA

p.c. Ai genitori componenti del consiglio di istituto

p.c. Alla presidente comitato dei genitori

Oggetto: **Vigilanza sugli alunni. Pianificazione generale dell'organizzazione della vigilanza.**

La dirigente scolastica

rende noto a tutti: personale docente, non docente, genitori, ragazzi la disciplina sulla Vigilanza alunni mediante:

- Inserimento nota nel sito della scuola e nelle bacheche sicurezza dei plessi
- consegna di una copia del presente regolamento al personale docente e ata ,
- consegna regolamento ai rappresentanti dei genitori
- **informazione ai genitori attraverso il contratto formativo (patto di corresponsabilità) :** gli insegnanti si impegnano a comunicare alle famiglie e al DS eventuali comportamenti scorretti con riferimento al Regolamento d'Istituto , invitano i genitori a far rispettare al figlio la regolare frequenza e l'orario di ingresso e gli alunni a mantenere un comportamento corretto all'entrata della scuola, durante gli intervalli, il cambio degli insegnanti e gli spostamenti nell'edificio;
- **illustrazione ai ragazzi nella settimana dell'accoglienza delle norme scolastiche**

CONSIDERAZIONI IN QUALITA' DI DIRIGENTE

La cultura delle regole che caratterizza il nostro Istituto ha bisogno dell' impegno di tutti .

Saper organizzare la giornata scolastica significa agire nella prevenzione .

Come?

- Prima dell'inizio delle diverse attività programmate, comprese quelle ricreative, controllando l'idoneità degli spazi che devono essere predisposti in modo da ridurre il rischio al minimo possibile;
- Durante l'attività , regolamentandola in modo che dia le necessarie garanzie di sicurezza (in classe , a titolo esemplificativo, i passaggi tra i banchi non devono essere ingombri dagli zaini) e assicurandosi che tutti gli spostamenti (per esempio dalle aule al cortile) avvengano in modo ordinato nel pieno controllo da parte dei docenti;
- Sempre, verificando che sia garantita la presenza di personale che effettui la sorveglianza.

Qualsiasi eccezione in caso di incidente si configurerebbe come colpa grave e potrebbe comportare, oltre alle conseguenze amministrative, l'assunzione delle spese di indennizzo. In caso di ricorso in giudizio, la scuola deve essere in grado di dimostrare che, oltre alla sorveglianza, si sono messe in atto le idonee misure preventive.

Ciò premesso,

prego il PERSONALE di attenersi alle disposizioni di seguito impartite.

I Docenti sono tenuti alla vigilanza degli alunni:

1. Durante lo svolgimento delle attività didattiche
2. Dall'ingresso dell'edificio al raggiungimento dell'aula

3. Durante i cambi di turno tra i docenti nelle classi
4. Nel corso dell'intervallo/ricreazione
5. Durante il tragitto aula-uscita dall'edificio al termine delle lezioni
6. Durante visite guidate/viaggi d'istruzione
7. In caso di sciopero

1. Vigilanza durante lo svolgimento dell'attività didattica

Fa parte degli obblighi di servizio imposti agli insegnanti quello di vigilare sugli allievi accogliendoli all'entrata, vigilando durante tutto l'orario scolastico ed assistendoli all'uscita dalla scuola (art.27 del C.C.N.L.2006/09) “Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi”. Si fa presente che l'inizio delle lezioni è alle ore 8.00 (**dunque alle ore 8,00 si è già in classe con i ragazzi non nell'atrio**) e la fine delle lezioni è alle ore 13.00 (**dunque alle ore 12.55 non si è nell'atrio con la classe in attesa del suono campanella**)

La campanella suona alle ore 7.55 e alle ore 13.00 l'inizio e la fine delle lezioni

Ciascun docente è tenuto a osservare diligentemente il proprio orario di servizio e non può invocare la circostanza di essere residente altrove come attenuante per eventuali reiterati ritardi o provocate disfunzioni del servizio.

La Corte dei Conti, sez. Ili, 19.2.1994, n. 1623, ha ritenuto, inoltre, che **l'obbligo della vigilanza abbia rilievo primario rispetto agli altri obblighi di servizio** e che, di conseguenza, in ipotesi di concorrenza di più obblighi derivanti dal rapporto di servizio e di una situazione di incompatibilità per l'osservanza degli stessi, non consentendo circostanze oggettive di tempo e di luogo il contemporaneo adempimento, **il docente deve scegliere di adempiere il dovere di vigilanza.**

I docenti alle ore 8.00 devono già essere in classe con gli alunni sono già in classe con gli alunni alle ore 8.00 per l'inizio delle lezioni ; dunque alle ore 7.55 i docenti in servizio devono accogliere il prelievo

Durante l'esercizio delle attività didattiche, il responsabile della vigilanza sugli alunni della classe è, dunque, il docente assegnato alla classe in quella scansione temporale.

Gli alunni non possono sostare e/o girare nei corridoi da soli durante gli orari scolastici. Non possono nel plesso Motterle recarsi in segreteria per esigenze personali o inviati dai professori durante l'orario scolastico. Sono responsabili di essi i docenti di classe presenti.

I collaboratori scolastici e/o il personale di segreteria sono tenuti ad avvisare immediatamente lo staff di presidenza.

Il docente che, durante l'espletamento dell'attività didattica debba, non per futili motivi, assentarsi temporaneamente dalla classe, prima di allontanarsi dalla scolaresca **incarica un collaboratore scolastico di vigilare sugli alunni** sino al suo ritorno.

E' vietato l'uso dei cellulari in classe durante lo svolgimento delle lezioni

PERSONALE AUSILIARIO

I collaboratori scolastici non possono rifiutare di effettuare la vigilanza su richiesta del docente, come disposto dal Profilo Professionale.

I collaboratori scolastici, per favorire nelle classi l'alternanza degli insegnanti, per sorvegliare gli alunni che si recano ai servizi igienici e per attivarsi in caso di eventuali necessità (per es. per esigenze urgenti dei docenti, per interventi di Antincendio e/o di Primo soccorso), **sono tenuti a presidiare costantemente il proprio piano di servizio**, senza allontanarsi, se non per chiamata degli Uffici della scuola per esigenze impellenti (mancanza di personale ad esempio).

Gli alunni debbono facilitare l'azione di vigilanza degli insegnanti, attenendosi alle regole di comportamento fissate

2. Vigilanza dall'ingresso dell'edificio al raggiungimento dell'aula

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti ad essere presenti **5 minuti prima dell'inizio delle lezioni** (Contratto di lavoro)

All'inizio di ogni turno di attività, antimeridiano o pomeridiano, si dispone che **presso ciascun ingresso dell'edificio sia presente almeno un collaboratore scolastico** che presti la dovuta vigilanza sugli alunni.

Gli **altri collaboratori scolastici** in servizio sorveglieranno il passaggio degli alunni nei rispettivi piani di servizio fino all'entrata degli stessi nelle proprie aule.

Eventuali richieste dei genitori di entrata anticipata dei figli devono essere presentate per iscritto, adeguatamente motivate e autorizzate dal Dirigente sulla base della possibilità di assicurare la sorveglianza da parte del personale collaboratore.

Alla vigilanza degli alunni che usufruiscono del trasporto, qualora l'arrivo sia previsto prima dei cinque minuti antecedenti le lezioni, provvede il personale non docente in servizio.

3. Vigilanza nella frazione temporale interessata ai cambi di turno dei docenti nelle scolaresche

Per assicurare la continuità della vigilanza sugli alunni durante il cambio di turno dei docenti, i **collaboratori scolastici devono** favorire l'avvicinarsi degli insegnanti collaborando nella vigilanza delle classi prive di insegnante, soprattutto quelle 'particolarmente vivaci'.

Gli alunni devono rimanere nell'aula.

I docenti devono effettuare gli spostamenti con la massima tempestività, senza attardarsi nei corridoi, ovviamente.

I docenti che entrano in servizio a partire dalla 2^A ora in poi o che hanno avuto un'ora "libera", sono tenuti a farsi trovare davanti all'aula interessata.

Particolare attenzione deve essere prestata dai professori di strumento musicale al pomeriggio nei cambi di ora dei loro allievi in quanto responsabili sia dell'entrata sia dell'uscita

PERSONALE AUSILIARIO

I collaboratori scolastici, all'inizio delle lezioni (vale anche per le lezioni pomeridiane, per i corsi facoltativi) o ai cambi di turno dei docenti nelle scolaresche, debbono accertarsi di eventuali ritardi o di assenze degli insegnanti nelle classi.

In caso di ritardo o di assenza dei docenti, non tempestivamente annunciati dagli stessi, **gli insegnanti presenti e i collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare sugli alunni dandone, nel contempo, avviso all'Ufficio di Segreteria e ai coordinatori di plesso e/o collaboratori del dirigente se presenti**

I collaboratori scolastici cureranno con i docenti di strumento musicale le modalità con cui controllare entrate uscite degli allievi da scuola e gli accessi a scuola dei genitori degli alunni di indirizzo musicale in quanto non devono mai conferire con i professori durante le lezioni

4. Vigilanza durante l'intervallo/ricreazione.

Al fine di regolamentare la vigilanza sugli alunni durante l'intervallo-ricreazione, si dispone che detta vigilanza venga effettuata **ordinariamente da tutti i docenti impegnati nelle classi nell'ora in cui è fissata la ricreazione** (Terza ora: 1 Quadrimestre e i docenti della quarta ora raggiungono il professore al termine della ricreazione dove essa si svolge per riportare in classe i ragazzi – Quarta ora: 2 Quadrimestre e i docenti della terza ora attendono in classe i colleghi della quarta ora addetti alla vigilanza in ricreazione dove essa deve svolgersi).

Durante la ricreazione, le porte delle classi dovranno essere chiuse e i ragazzi non potranno spostarsi da un piano all'altro (sicurezza) o ritornare da soli nelle aule (prevenzione atti di vandalismo e di piccoli furti)

PERSONALE AUSILIARIO

I collaboratori scolastici durante l'intervallo sorveglieranno, oltre il **corridoio e/o l'atrio di competenza, anche i bagni.**

Nei cortili, giardini, spazi verdi presenti nelle scuole la vigilanza deve essere sempre esercitata dagli insegnanti, nei punti stabiliti, supportati, compatibilmente con le risorse, dai collaboratori scolastici.

5. Vigilanza durante il tragitto aula-uscita dall'edificio al termine delle lezioni.

Per quanto concerne la regolamentazione dell'uscita degli alunni dall'edificio scolastico al termine di ogni turno di attività, si dispone che **presso ciascun cancello di uscita dell'edificio sia presente un collaboratore scolastico** con il compito di prestare la dovuta vigilanza durante il passaggio degli alunni accompagnati tutti dai loro professori.

Gli **altri collaboratori scolastici** in servizio nel turno vigileranno il transito degli alunni nei rispettivi piani di servizio.

I docenti sono tenuti ad accompagnare gli alunni sino all'uscita dalla scuola (cancelli)

I collaboratori scolastici segnalerà immediatamente all'ufficio di presidenza ogni eventuale comportamento scorretto o pregiudizievole per l'incolumità degli allievi stessi

Vigilanza sui "minori bisognosi di soccorso".

La vigilanza sui "minori bisognosi di soccorso", nella fattispecie alunni in situazione di handicap psichico grave, particolarmente **imprevedibili nelle loro azioni** o impossibilitati ad autoregolarsi, deve essere sempre assicurata dal docente di sostegno o dal docente della classe eventualmente coadiuvato, in caso di necessità, da un collaboratore scolastico.

6 Vigilanza durante le visite guidate/viaggi d'istruzione

I viaggi d'istruzione e le visite guidate devono essere approvate degli Organi Collegiali.

Per le escursioni a piedi nei dintorni della scuola o nell'ambito del territorio comunale con l'utilizzo dei mezzi di trasporto scolastico, con finalità didattiche ricreative, per mete e con itinerari idonei e non pericolosi, i docenti dovranno preventivamente acquisire il consenso da parte dei genitori, espresso e firmato sul libretto personale.

Per l'organizzazione delle visite guidate si fa riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento d'Istituto.

La vigilanza sugli alunni durante lo svolgimento di visite guidate o viaggi d'istruzione dovrà essere costantemente assicurata dai docenti accompagnatori, assegnati in tale compito nel rapporto di 1 docente ogni 15 alunni (Regolamento gite).

In caso di partecipazione di uno o più alunni portatori di handicap o di gruppi particolarmente turbolenti, il docente referente avrà cura di assicurare le condizioni per una efficace vigilanza eventualmente incrementando il numero di docenti accompagnatori.

E' necessario acquisire il consenso scritto da parte dei genitori.

Il giorno del viaggio dovrà essere portato un elenco" nominativo degli alunni partecipanti distinto per classe.

Ogni alunno dovrà essere dotato di tesserino individuale (riconoscimento recante i dati dell'alunno, della scuola e recapiti telefonici)

AI docenti accompagnatori (con cassetta portatile di pronto soccorso) , per i quali tale compito costituisce a tutti gli effetti prestazione di servizio espletata in modo particolare ed in tempi eccezionalmente dilatati, non è consentito in alcun momento abbandonare la vigilanza sugli alunni.

7. Vigilanza degli alunni in caso di sciopero

In caso di sciopero, sia il personale docente, sia il personale ausiliario, hanno il dovere di vigilare su tutti gli alunni presenti nella scuola rientrando tale servizio tra le misure idonee a garantire i diritti essenziali dei minori (Parere del Consiglio di St. del 27/01/1982)



IN CASO DI INFORTUNI occorre attenersi scrupolosamente a quanto segue

Procedure organizzative da attivare.

- Prestare il primo soccorso immediatamente (personale della scuola presente) ;
- attivare la squadra di primo soccorso (presente nella scuola) ;
- chiamare, se si ritiene necessario, il numero 118 e l'intervento specialistico esterno;
- **dare**, il prima possibile, **comunicazione in segreteria e compilare la denuncia infortuni** con attenzione e precisione;
- **avvisare la famiglia sempre, indipendentemente dalla gravità dell'accaduto**

PERSONALE AMMINISTRATIVO

La segreteria provvederà a comunicarlo alla Assicurazione convenzionata con l'Istituto e/o all'INAIL nei casi previsti .

La presente nota ha validità permanente.

Prego i coordinatori di plesso di assicurarsi che sia letta anche dal personale supplente che si avvicenda nella scuola. Ringrazio tutti per la preziosa ed attenta collaborazione che saprete certamente offrire .

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Donata Albiero